

# PROJECTE DE DIRECCIÓ PER A L' IES GUILLEM SAGRERA

RAQUEL MATAS MARÍN



PERÍODE 2022-2026



Adreça de validació:

<https://csv.caib.es/hash/8a95e111fec2baff6a995cc83574175919f978a0c7fe6f2a17da4e088e10c604>

CSV: 8a95e111fec2baff6a995cc83574175919f978a0c7fe6f2a17da4e088e10c604

## ÍNDIX

|  |    |
|--|----|
| 1. INTRODUCCIÓ.....  | 1  |
| 1.1. Anàlisi de l'entorn físic i de l'entorn social del centre.....                            | 2  |
| 1.2. Anàlisi i valoració del projecte educatiu i d'organització i funcionament del centre..... | 3  |
| 1.3. Anàlisi i valoració de les dades i dels resultats dels darrers anys.....                  | 6  |
| 2. PROJECTE ESTRATÈGIC.....  | 7  |
| 2.1. Àmbits d'intervenció, línies d'actuació, plans objectius i indicadors.....                | 8  |
| 2.2. Estratègies per a aconseguir la participació de tota la comunitat educativa.....          | 8  |
| 2.3. Sistema d'avaluació del projecte.....   | 9  |
| <i>Taules d'àmbits d'intervenció</i> .....   | 11 |
| 2.4. Proposta d'equip directiu.....  | 20 |



Adreça de validació:

<https://csv.caib.es/hash/8a95e111fec2baff6a995cc83574175919f978a0c7fe6f2a17da4e088e10c604>

CSV: 8a95e111fec2baff6a995cc83574175919f978a0c7fe6f2a17da4e088e10c604

## 1. INTRODUCCIÓ

D'acord amb la resolució del conseller d'Educació i Formació Professional de 27 de gener de 2022 per la qual es convoca un concurs de mèrits per a la selecció de directors de centres docents públics no universitaris de les Illes Balears es presenta aquest projecte que visualitza la tasca de direcció del centre com una suma d'esforços, amalgamant-ne la col·laboració de tota la comunitat educativa per a la recerca del millor consens possible. Un projecte que té com a principal protagonista a l'**alumne**; eix sobre el qual pivota tota l'acció educativa, però, sobretot, vol emfatitzar que l'èxit escolar és una suma d'esforços compartits dins tots els contextos: alumnat, docents, personal no docent, pares, administració i comunitat. Aquest equip valora el lideratge i la responsabilitat compartida, ja que creu que ha d'actuar com a impulsor de projectes, com a dinamitzador de grups de treball i com a generador d'una xarxa sistèmica de convivència on l'autoavaluació i coavaluació, juntament amb la reflexió en l'acció educativa, funcioni com una eina imprescindible per aconseguir les millores que volem implementar.

Esdevé essencial agrair i valorar el treball de l'equip anterior, que en molts aspectes suposa un punt de partida del nostre projecte, contextualitzat als moments actuals; una època plena de canvis. En primer lloc, els generats per la Covid, una experiència mai viscuda que ens ha obligat a adaptar-nos ràpidament a unes noves i canviants circumstàncies educatives (concretades en el pla de contingència del centre), i després el repte de la nova llei educativa, la LOMLOE (Llei orgànica 3/2020) que modifica la LOE (Llei orgànica 2/2006).

### **Els motius pels quals presentem aquest projecte es poden resumir en:**

- L'educació és un **dret universal** que ha de garantir la igualtat d'oportunitats i de tractament a tot l'alumnat. (Basat en un principi d'equitat).
- L'interès pel bon funcionament del centre i pel **benestar** de tota la comunitat educativa
- La plena convicció que amb l'**esforç compartit** i una mirada positiva i conjunta, les dificultats es poden traduir en millores i/o oportunitats.
- Que els canvis han d'anar precedits d'un **diagnòstic inicial** de centre, per tal de prioritzar i adequar-los a la nostra realitat, temporalitzant les actuacions, avaluant-les, i administrant els recursos de forma eficient i realista, -tenint present que els objectius fixats han de poder assolir-se, per la qual cosa és necessari un coneixement profund de la realitat del centre.
- La convicció de que l'**atenció personalitzada**, l'educació en valors, la integració dels nouvinguts i l'aprenentatge de les llengües oficials és la forma d'aconseguir una educació



inclusiva i individualitzada, que ha caracteritzat durant anys el nostre centre, i que ha estat un dels aspectes més valorats a les enquestes d'alumnat i famílies.

### 1.1. ANÀLISI DE L'ENTORN FÍSIC I DE L'ENTORN SOCIAL DEL CENTRE.

L'IES Guillem Sagrera, està situat en el barri de Son Cotoner de Palma, a prop de la Policlínica Miramar, de Son Moix. Som veïnats de l'IES Emili Darder i els centres més pròxims són el CEP Marian Aguiló i el col·legi concertat Santa Magdalena Sofia. L'horari del centre és de 8-21h. A l'horabaixa hi ha un grup de CFGM, de nova implantació, i EOI (anglès i alemany).

L'alumnat de primer d'ESO ens arriba dels següents **centres adscrits**: Marian Aguiló, Son Serra, Son Anglada, Son Quint, Anselm Turmeda i Son Pisà. Només el primer es troba al nostre barri; la resta són a Son Rapinya i Son Roca, barris situats a l'altre costat de la Via de Cintura.

La tendència a que la majoria de l'alumnat provingués de l'entorn del nostre centre ha canviat amb l'arribada de molts d'alumnes provinents d'altres indrets de Palma, enviats des de l'Oficina d'Escolarització (incorporació tardana al llarg de tot el curs). Són, en una gran majoria, **alumnes d'altres països o comunitats** amb desconeixement desigual de les llengües cooficials de la nostra comunitat, però sobretot de la llengua catalana i és per això que s'incorporen al Programa d'acolliment lingüístic i cultural (**PALIC**) que el centre educatiu ofereix. Enguany el centre té alumnes de més de 33 nacionalitats, alguns dels quals no parlen cap de les llengües cooficials de la illa. El nivell sociocultural del centre és baix. Com a conseqüència d'aquesta diversitat ha estat evident el **retrocés de l'ús de la llengua catalana**, per la qual cosa hi ha grups-classe on no s'assoleix el 50% que marca el Decret de mínims de 1997, i molt manco el que marca el nostre projecte lingüístic: que la llengua catalana sigui la llengua vehicular en totes les matèries de l'ensenyament. El **teatre solidari** i les **parelles lingüístiques** són activitats que, entre d'altres objectius, com millorar la convivència, fomentar la igualtat, l'autoestima, etc., faciliten l'aprenentatge de la llengua catalana.

- **Personal no docent:** El centre té 3 conserges, 2 administratives i 4 netejadors
- **Professors:** 72 professors assignats (34 definitius, 35 interins, 1 professor religió a mitja jornada, 1 ATE, 1 assistent de llengua anglesa i un altre a mitja jornada de francès).
- **AFA:** Enguany n'hi ha 164 afiliats i ens dóna suport econòmic i humà en activitats i projectes del centre com els premis literaris, SLAM de poesia, comiats de graduació...



- **Alumnat:** Tenim **555** distribuïts en: **ESO** (315 alumnes): 4 primers, 3 (segons, tercers i quarts), 2n PMAR, PRAQ; **UEECO** (7 alumnes); **BATXILLERAT** (71 alumnes): 1,5 grups a primer, 1 grup a segon; **CCFF:** (162 alumnes): FPB, GM, GS (primer i segon).

**ESPAI FÍSIC** El centre té més de **40 anys d'antiguitat**. Hi ha càmeres en el perímetre del centre i als passadissos, per tal de dissuadir de robatoris i vandalisme. Les instal·lacions són velles però estan cuidades i és un orgull poder disposar de gran quantitat d'espais: aules de desdoblament, música, dibuix, anglès, tecnologia, gimnàs i pistes esportives, laboratoris, biblioteca, aules d'informàtica... També tenim una àmplia zona de jardins i patis amb ametllers, pins, coníferes on s'ha potenciat la flora autòctona i s'han instal·lat unes taules de fusta que conformen dos **aules externes** que han tingut una excel·lent acceptació, tant per fer classe com per l'esbarjo a l'hora de l'espai, i que han estat un molt bon recurs durant la pandèmia. L'ajuntament de Palma ens cedeix, dos dies a la setmana, les instal·lacions del **poliesportiu** adjacent, que compartim amb l'IES Emili Darder.

#### Principals actuacions envers les deficiències del centre

- Modernització dels **banys**.
- Tancament de les **pistes esportives**, per evitar pèrdua de pilotes
- Substituir l'**asfalt del camp de futbol** per un altre material per evitar ferides.
- **Seccionar els tubs de la calefacció**, per estalviar combustible a l'horabaixa.
- **Unificar els despatxos** de prefectura d'estudis
- **Recondicionar espais** per adaptar-los a les noves necessitats.

## 1.2. ANÀLISI I VALORACIÓ DEL PROJECTE EDUCATIU, D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DEL CENTRE.

La **MISSIÓ** a l'IES Guillem Sagrera és oferir formació en la seva concepció més ampla, formant l'alumnat i les seves famílies en valors, sensibilitats i donant-los recursos per al futur. La **VISIÓ** que volem per al nostre centre és que sigui conegut per la seva tasca integradora, fomentadora de l'esperit crític en el nostre alumnat i com un centre innovador, **inclusiu** de la diversitat cultural i respectuós amb un món sostenible.

Aquest projecte educatiu contempla el marc legislatiu de la LOMLOE i el PEC. Considerem fonamental un **autèntic lideratge**, aquell que alinia la normativa vigent amb la **visió pròpia transformadora** del que ha de ser el nostre centre transcorreguts quatre anys, exercint aquesta influència al seu voltant per tal que sigui assumida per la comunitat educativa. Una **visió** global que



parteixi del **coneixement real del centre** (diagnòstic inicial) i que es materialitzi en **objectius precisos** i línies d'actuació concretes i ben definides en un pla estratègic a quatre anys, que s'avalui i es redefineixi anualment. Una **visió** responsable, realista, coherent i, sobretot, **honest**, que fomenti la capacitat d'aprenentatge de l'alumne per tal que li permeti adaptar-se a un món digital i sostenible. Sempre amb un treball col·laboratiu dels grups implicats, on s'escoltin totes les veus.

**Desenvolupament curricular (amb formació entre iguals i de centre):**

- **Curs 2022-23:** Concreció curricular als cursos imparells: 1r, 3r ESO, 1r. Batx, 1r CCFF.  
Formació en procediments al voltant de situacions d'aprenentatge i avaluació competencial
- **Curs 2023-24:** Afegir la concreció curricular a: 2n i 4rt ESO, 2n. Batx i 2n.CCFF.  
Implementació i disseny curricular: situacions d'aprenentatge curs imparells.
- **Cursos 2024-26:** Desenvolupament curricular complet.  
Implementació i disseny curricular total

Els **Valors i principis** al nostre centre es concreten en:

- ✓ **Treballar valors personals:** coherència, esforç, respecte i desenvolupament d'habilitats socials.
- ✓ Fomentar **actituds de diàleg** i tolerància, la coeducació i la inclusivitat.
- ✓ Promoure **actituds d'implicació** amb i dins la comunitat per viure en un món sostenible
- ✓ **Sensibilitzar** cap a la llengua, societat i cultura pròpia.
- ✓ **Lluitar contra l'absentisme escolar:** l'assistència és un dret i un deure.

La confecció d'una **DAFO** és el punt de partida per elaborar un diagnòstic inicial del centre dins el context intern i extern.

| DEBILITATS  | AMENACES                                     |
|---|--|
| - Absentisme elevat i resultats acadèmics baixos.   | - La COVID                                   |
| - Falta de motivació d'una part de l'alumnat.       | - IES i centres concertats propers.          |
| - Conflictivitat escolar                            | - Molt alumnat d'incorporació tardana.       |
| - Plantilla no estable (mobilitat del professorat). | - Alumnat de moltes nacionalitats diferents. |
| - Manca d'implicació de les famílies.               | - Elevat percentatge d'alumnat NESE.         |
| - Professorat reticent al canvi metodològic         | - Famílies amb desestructuració familiar     |
| - Insuficient matrícula d'escoles adscrites.        | - Inestabilitat de les plantilles            |
| - Transmissió inadequada de la informació.          | - Poques sol·licituds de plaça a batxillerat |
| - Manca de competència digital                      | - 8 lleis educatives en 30 anys.             |
| - Ventall ample d'alumnat NESE.                     | - Desacreditació de la funció docent.        |
| - Aquest curs no hem fet formació de centres.       | - No disposem de PTSC                        |

4



Adreça de validació:

<https://csv.caib.es/hash/8a95e111fec2baff6a995cc83574175919f978a0c7fe6f2a17da4e088e10c604>

CSV: 8a95e111fec2baff6a995cc83574175919f978a0c7fe6f2a17da4e088e10c604

| FORTALESES  | OPORTUNITATS  |
|---|---|
| - Bon clima i ambient de centre.  | - La LOMLOE.  |
| - Respecte i tolerància cap a les diferències   | - Foment de Bones Pràctiques de la Conselleria (PDC, Acord Marc,...), |
| - Programes d'atenció personalitzada.   | - SEPIE, FONS SOCIAL EUROPEI.   |
| - Bona organització i bon funcionament  | - Serem centre pilot (IBSTEAM) en el PDC                              |
| - Alt compromís d'una part del claustre.  | - Formació de famílies en el centre (AFA)                             |
| - Participació en programes de la Conselleria (EOIES, AICLE, ERASMUS +, coach FPB,..) | - Digitalització dels llibres de text                                 |
| - Bona ubicació i accés a serveis de transport  | - Programa de Millora i Transf. de Centres                            |
| - Oferta formativa variada.   | - Primera llei Balear d'Educació                                      |
| - Plans del centre  | - Formació del professorat  |
| - Som un centre sede de l'EOI   | - Oportunitat de treball que dona la FCT                              |

S'incorpora un anàlisi **CAME** (corregir les debilitats, afrontar les amenaces, mantenir les fortalezes i explotar les oportunitats), per tal de treure les **MILLORES** o aspiracions que volem aconseguir transcorreguts els quatre anys del projecte, associant l'àmbit d'actuació: **Pedagògic (A), Organitzatiu (B), Convivència (C) i d'innovació (D)**:

- **Disminuir l'absentisme** i millorar els resultats acadèmics (A,C,D)
- **Millorar la convivència** i cohesió de la comunitat educativa (A,B,C,D)
- Dur endavant **programes pedagògics i d'innovació** i millorar la qualitat educativa(A,D)
- Elaborar el **pla digital** del centre (A,B,D)
- Millorar la **projecció exterior. Extendre l'Erasmus +** a batxillerat i cicles superiors (D)
- Demanar una **PTSC** (B,C)
- Mantenir la certificació AENOR per a CCFF. Compromís de **participar en la convocatòria del Programa de millora i Transformació** de la DGPOC (A,B, C,D)
- Elaborar el **Pla de coordinació amb les escoles adscrites i el Pla d'extraescolars** (B)
- Augmentar la **implicació de les famílies** en el centre (B,C,D)

Els principals **punts febles** són: un nombre molt elevat d'alumnat d'atenció a la diversitat, molts d'ells amb **manca de recursos**, i la **inestabilitat de la plantilla**, que es treballen amb un dels nostres **punts forts**: oferir un **tractament individualitzat i humà**, lluitant per la integració de cultures i l'acceptació de les diferències.



### 1.3. ANÀLISI I VALORACIÓ DE LES DADES I DELS RESULTATS DELS DARRERS ANYS.

Els resultats acadèmics baixos és una línia de treball molt forta dins les propostes de millora en el PEC del centre i a les memòries de resultats acadèmiques. Es fa difícil comentar-los perquè ha hagut una pandèmia enmig amb una semipresencialitat que ha fet que els resultats acadèmics no tinguin una continuïtat amb els anys anteriors. Malgrat tot, mirant els 4 darrers cursos, es pot dir:

✓ **CCFF:** El percentatge d'alumnat que titula a cicles formatius és superior que el de la resta de les Illes, a excepció d'FPB, degut a l'absentisme. Enguany hem disposat d'una professora de reforç fins desembre per atendre les necessitats de l'alumnat de 2n d'FPB i de 2<sup>a</sup> GM.

|   |                                |
|---|--------------------------------|
| CFGM: Centre (Illa): 70,7 (61,9), 71,8(61,9), 66,7(67,4), 83,3(63,6). | <b>Millora en 17,8%</b>        |
| CFGS: Centre (Illa): 84 (50,2) 80,4 (47), 100 (57), 94,2(54,7).       | <b>Millora en un 12,14%</b>    |
| FPB: Centre (Illa): 85,7(70,3) 80,8(71), 79,3(78,5), 68(75).          | <b>Empitllora en un 20,65%</b> |

✓ **ESO:** Les dades del SEDEIB de titulació a ESO per generacions posen de manifest que hi ha una tendència ascendent, una **millora del 75,5%, encara insuficient** (29,8%, 30,43%, 67,31% i 52,3%). Malgrat s'inverteixen una quantitat excepcional de recursos gran quantitat d'alumnes que comencen primer d'ESO no arriben a quart, i d'aquests bona part no titula. L'abandonament escolar, el retorn al país d'origen, l'abandonament dels estudis o el canvi a FPB, o el canvi de centre, són les causes principals.

Estudiant els resultats de promoció per cursos proporcionats pel SEDEIB veiem que el **percentatge d'alumnes que promocionen a ESO és significativament inferior als de les Illes**, però d'altra banda el **nombre de repetidors i alumnat NESE és superior** (en els darrers 4 anys tenim de mitjana un 11,3% de repetidors i un 22% de NESE, la illa un 6,9% de repetidors i un 17% de NESE). Malgrat l'increment significatiu del nombre d'alumnat provinent de les escoles adscrites, la tipologia de l'alumnat contempla gran quantitat d'alumnat d'incorporació tardana, molt d'ells amb dificultats d'idioma, que provoquen, en gran mesura aquest resultat. Les causes més probables són poc interès, abandonament dels estudis i poca confiança en l'educació com a eina de futur.

✓ **BATXILLER:** Depèn de l'any. Observem que a la **modalitat de ciències** sempre obté uns resultats millors que la modalitat de humanitats i ciències socials. Si fem un parèntesi a aquests dos últims anys de la pandèmia i ens anem al curs 2018/19 **va promocionar un 40% de l'alumnat de segon en la modalitat de humanitats i ciències socials i un 93,75% de la modalitat de ciències.**





Quant a les **proves externes** dutes a terme per l'IAQSE durant el curs 2013-2014 i 2015-16 a 2n d'ESO, podem constatar que el centre es trobava **per davall de la puntuació** de consolidació en les quatre matèries objecte de l'anàlisi. Malauradament fa molt de temps que no es fan.

Pel que fa a les proves PBAU hem detectat **una davallada molt important** els darrers anys. Abans del 2021 teníem un aprovat del 95% i ara estem pel **60%**. Aquest és un altre punt de millora important, d'acord amb la situació presentada fins ara.

## 2- PROJECTE ESTRATÈGIC

El projecte aborda problemes, necessitats, reptes, línies i objectius estratègics, entenent el centre com **l'oportunitat de canvi**, progrés i millora que suposen l'escola, l'educació i l'ensenyament per a les persones i en conseqüència per a la societat. I per tot això, aquest projecte té com a puntal bàsic els nostres alumnes amb unes intencions molt clares. A més, el centre serà **un entorn d'integració cultural i lingüística** que afavorirà el coneixement de la cultura i llengua pròpia de les Illes Balears, formant persones plenament competents en les dues llengües oficials de la comunitat autònoma i en altres llengües de relació.

En cap cas es tracta de fer unes ratlles damunt d'una pàgina en blanc. Emprant l'expressió llatina "**mutatis mutandis**"; valorar tot el que ja funciona bé i fer solament els canvis necessaris centrant-nos en incorporar les millores que s'adaptin als moments en els que estem immersos. Així com engegar projectes novedosos i innovadors. Cal començar per agrair i valorar el treball de l'equip anterior que s'ha traduït en la **millora de la imatge del centre**, en l'augment del benestar de tota la comunitat educativa, en una millora de la projecció exterior del centre en el barri, i en un increment significatiu de la matrícula d'alumnat de centres adscrits en els darrers anys. La **coordinació amb les escoles adscrites** de primària ha estat un puntal per tal que la transició de l'alumnat de primària a secundària hagi estat excel·lent. La **participació en un gran nombre de programes** proposats per la conselleria d'Educació com l' Erasmus+, Portes Obertes o l'ICS<sup>c</sup> crea a cicles formatius, o el de Centres Promotors de la salut, Prevenció de la violència masclistes i PAE, a secundària, així com la creació de projectes propis com el foment de la lectura, la revista escolar i programa de millora com «**S'obre el teló**» (2016-17), o **treballs en projectes** en determinades àrees (2018-19). **També compartim** la importància que s'ha donat a la formació a centres per als docents (pràctiques restauratives, ensenyament per projectes, Google Suite, Eines en línia,... ), sobretot amb l'entrada en vigor de la **LOMLOE** veiem més necessària que mai a formació del professorat. Es també destacable la visibilitat que ha tingut el **teatre solidari**, un dels grans **trets**



**d'identitat del nostre centre**, sense oblidar la recent digitalització dels llibres de text, impulsada pel confinament, que va posar de manifest que vivim en un món globalitzat i digital. Tots aquests son uns eixos vertebradors, que considerem fermament, han de ser continuats.

## 2.1. ÀMBITS D'INTERVENCIÓ, LÍNIES D'ACTUACIÓ, PLANS OBJECTIUS I INDICADORS

Es presenten 4 àmbits d'intervenció: (les línies d'actuació, accions, plans, responsables, recursos, indicadors i metes, que es desenvolupen en taules a partir de la pàgina 11):

- A) Pedagògic (taula 1, pàg. 11-12)
- B) Organització i planificació educativa (taula 2, pàg. 13-15)
- C) Convivència i participació (taula 3, pàg. 16-17)
- D) Millora i innovació educativa (taula 4, pàg. 18-19)

## 2.2. ESTRATÈGIES PER A ACONSEGUIR LA PARTICIPACIÓ DE TOTA LA COMUNITAT EDUCATIVA

L'estratègia clau per aconseguir la **participació de la comunitat educativa** i la seva implicació en la vida del centre és que el Pla Estratègic s'hagi fet escoltant totes les veus i comptar amb un lideratge distribuït que transmeti honestat, transparència i organització. Que potenciï el **lideratge pedagògic** i de gestió en el centre al voltant de l'alumne i el treball en equip amb responsabilitats compartides. Considerem essencial l'estratègia de dinamització del centre, així com la **potenciació de la participació activa de les famílies**, l'autoavaluació com a eina de millora i les enquestes per fer el seguiment dels indicadors i recollir suggeriments.

Estem convençuts que treballar com a una unitat on tota la energia vagi encaminada a aconseguir una educació equitativa i de qualitat per a tot l'alumnat del centre és la única manera d'aconseguir la participació i implicació de la comunitat educativa en aquest projecte.

Les **estratègies concretes** dutes a terme per recaptar informació han estat:

- ✓ **Alumnat**: Hem demanat als representants de l'alumnat del CE que mitjançant els delegats de cada curs recullin propostes de millora, iniciatives i necessitats. Posteriorment ens hem reunit per escoltar-les i tenir-les en compte.
- ✓ **Famílies**: Com a membre de l'equip directiu anterior he mantingut reunions periòdiques amb la presidenta del AFA fora del CE per veure com podem col·laborar. A nivell de centre ens ajuden donant premis a l'excel·lència, literaris, instal·lacions... A nivell de famílies organitzen xerrades



de professionals en el centre per a pares sobre temàtiques com: gestió emocional dels conflictes, problemes intergeneracionals... que els ajudin en l'educació dels fills.

- ✓ **Docents:** S'ha enviat un correu electrònic informatiu sobre la presentació de la nostra candidatura convidant a qualsevol professor interessat en oferir aportacions que pensin poden millorar el funcionament del centre.
- ✓ **Personal no docent:** s'ha demanat formalment a la representat del personal no docent del consell escolar que reculli totes les inquietuds sobre com es podrien sentir més involucrats en les activitats de centre. També s'ha parlat personalment amb cadascú d'ells.
- ✓ **Representats de les comissions:** Ens hem reunit amb els coordinadors de les diferents comissions demanant-los com creuen que la seva comissió pot funcionar millor i quines comissions considerarien necessàries crear i quines s'haurien de eliminar.
- ✓ **Altres directores:** S'han mantingut converses i reunions amb un intercanvi de bones pràctiques amb directius de diferents centres educatius amb un perfil semblant al nostre, per tal de veure, quines estratègies han emprat per millorar la qualitat educativa, així com per organitzar i gestionar el seus centres.

### 2.3. SISTEMA D'AVALUACIÓ DEL PROJECTE.

El centre va entrar en un programa de gestió de qualitat el curs 2011-2012 i el curs 2014-2015 va obtenir la **certificació de Qualitat** de la norma **UNE-EN ISO 9.001:2000**. També el certificat que acredita els centres amb implantació completa dels requisits del programa de Millora Contínua (BOIB 136, 5/octubre/2019). El fet d'estar certificats per **AENOR** ens va donar una perspectiva nova a la manera d'avaluar el funcionament del centre.

**Actualment mantenim la certificació de la norma ISO 9001:2015 d'AENOR per a cicles formatius** i la gestió de centres continua realitzant-se en **reunions setmanals de l'equip de millora del centre**. Malauradament vàrem haver de sortir del programa de millora contínua de centres al 2020, però considerem important reprendre'l ja que els programes de xarxes de centres permeten un aprenentatge molt potent degut a l'intercanvi d'experiències intercentres,

La importància d'aquests programes és que l'avaluació dels centres educatius no centra únicament el seu interès en el rendiment de l'alumet que participa en els ensenyaments que s'imparteixen en el centre, sinó en el desenvolupament del processos que es duen a terme, en constant avaluació, revisió i reformulació, tant pel que fa a **objectius, programes, indicadors**, així com les **accions i temporitzacions** que permeten actuar davant els riscos i oportunitats detectats



amb la finalitat de millorar. Sempre tenint en compte la participació de tots els **agents implicats** - alumnat, docents, famílies- en cada un dels processos i analitzant els resultats de les enquestes.

En aquest procés un element clau són les **auditories**, internes i externes, que possibiliten millorar la gestió del centre, doncs aporta un anàlisi des d'una perspectiva diferent amb paràmetres globalitzats. L'informe de l'auditoria aporta un seguit **d'observacions o no conformitats** que s'han de corregir o fer-ne el seu seguiment.

L'**avaluació del projecte** per a cada un dels **àmbits d'actuació** està basada en els següents paràmetres:

- ✓ **Seguiment i mesura** per tal fer un seguiment acumulatiu dels indicadors dels plans anuals per avaluar el grau d'assoliment dels objectius del pla estratègic, que de forma gradual haurien de dur a la meta fixada.
- ✓ **Elaboració de propostes de millora** en funció de l'anàlisi constant del centre i enquestes.
- ✓ **Estudi de l'estat i l'eficàcia** de les accions derivades de revisions prèvies tant les que es generin dins el equip de millora de centre com les derivades des de les auditories internes i externes (Correccions les no conformitats i accions correctives).
- ✓ **Revisions del DAFO amb el model CAME**: per adaptar el nostre pla als canvis interns i externs que es produeixin.
- ✓ **Avaluació del desenvolupament** dels projectes institucionals i dels plans i programes del centre tant a la PGA com a la memòria de direcció
- ✓ **Revisió i actualització** dels documents institucional del centre.

Amb un poc més de detall, treballem al voltant de set mapes de processos: **E1**: (estratègia i planificació anual), **E2**: (mesura, anàlisi i millora). **O1**: (matrícula), **O2**: (ensenyament-aprenentatge), **S1**: (gestió documental), **S2**: (gestió del personal), **S3**: (gestió de recursos).

En el procés E1, partint del projecte de direcció, la normativa d'educació i la normativa ISO s'identifica, desplega i revisa el PEC, la PGA, el PCC. Al llarg de cada curs es realitzarà setmanalment la revisió del sistema. Dins cada procés es defineixen **riscos i oportunitats**, associant una **probabilitat** i una **severitat** a cadascun, de tal forma que s'obté l'**impacte**: baix, mig o alt, que indicarà com **prioritzarem** les nostres actuacions.

**Com exemple il·lustratiu**, la COVID ha suposat una **gran amenaça externa** (d'impacte màxim) que ha dut a **oportunitats de millora** com la matrícula online (procés O1), l'ensenyament a distància i la digitalització de llibres digitals (procés O2), una gestió de recursos on s'ha prioritzat la seguretat i l'acondicionament del espais (processo S2, S3),...



Tabla 1: ÀMBIT D'INTERVENCIÓ A

| ÀMBIT PEDAGÒGIC   |   | ÀMBIT D'INTERVENCIÓ A                                   |  |  |       |      |
|---|---|---|--|--|-------|------|
| OBJECTIU 1  | Facilitar la implementació amb èxit de la LOMLOE per millorar la qualitat educativa i els resultats acadèmics         |   |  |  |       |      |
| Línia d'actuació  | Acció concreta  | Responsable   | Recursos   | Indicador  | Temp  | Meta |
| Preparació del professorat per als nous canvis metodològics i d'avaluació | Fer formació i difusió dels canvis que suposa la modificació de la llei   | Docents<br>Equip Directiu                               | - Formació centres i entre iguals<br>- Observació directa aula<br>- Equips de treball                            | % professorat que fa formació de centres         | anual | 80%  |
| Anàlisi de les programacions per veure si s'adapten a la LOMLOE           | Fer un seguiment de les programacions   | Equip directiu<br>Cap de dept                           | - Desplegament curricular (situacions d'aprenentatge, competències claus, educació per a la igualtat, ODS,...)   | % programacions adients                          | anual | 100% |
|   |   |   |  | % compliment curricular                          | trim  | 100% |
|   |   |   |  | % Professorat que fa àmbits o projectes          | trim  | 30%  |
| Anàlisi de resultats acadèmics  | - Autoavauació i estudi de les estadístiques.<br>- Proposar millores<br>- Fer un seguiment de les millores proposades | Docents<br>Cap de dep<br>Equip directiu<br>Equip docent | - RED, CCP<br>- Equips de treball i comissions<br>- Actes<br>- SEDEIB<br>- Pla de pendents<br>-Pla de repetidors | % alumnat > 4 suspeses                           | trim  | <17% |
|   |   |   |  | % alumnat que treballa l'any de titular (cicles) | anual | 80%  |
|   |   |   |  | % aprovats les PBAU                              | anual | 90%  |
|   |   |   |  | % titulats a 4 anys                              | anual | 60%  |



Tabla 1(cont): ÀMBIT D'INTERVENCIÓ A

| OBJECTIU 2  |   |                                |   |  |       |      |
|---|---|--------------------------------|---|--|-------|------|
| Ofereix una atenció individualitzada, inclusiva i de qualitat per millorar el benestar de l'alumne i la seva integració |   |                                |   |  |       |      |
| Línia d'actuació  | Acció concreta  | Responsable                    | Recursos  | Indicador                                      | Temp  | Meta |
| Formació integral de l'alumne   | - Implicar les famílies<br>- Crear un banc d'activitats tutorial<br>- Banc de recursos propis                             | DO                             | - Actes de tutoria (alumnes i famílies), trucades, mails...<br>- Carpetes compartides Drive<br>- Xerrades policia local, centre de salut...   | % activitats PAT realitzades                   | trim  | 100% |
|   |   | Docent<br>Equip directiu       |   | % enquestes a famílies amb nota satisfacció >8 | anual | 80%  |
| Coordinació professor responsable i PT/orientador i famílies  | Seguir estratègies individualitzades properes a l'alumne  | Docent<br>DO<br>Equip directiu | - Programacions<br>- PAD i PAT<br>- Informes de pre i avaluació<br>- Programa Coach FPB   | % alumnat nese a l'aula                        | anual | <10% |
| Potenciació d'activitats inclusives i motivadores   | Dissenyar activitats complementàries i extraescolars integradores<br>Integrar a les famílies en les activitats del centre | Comissions                     | -Teatre solidari<br>-Parelles lingüístiques (par. ling)<br>-Activitats entorn dies assenyalats (premis literaris, festes graduació...)<br>-Bústia de suggeriments<br>- Pla de lectura | % alumnes que participen en (par. ling)        | trim  | 20%  |
|   |   | Equip directiu                 |   | Nombre d'obres teatre                          | anual | 2    |
|   |   | Docents                        |   | Dies assenyalats amb activitats de centre      | trim  | 2    |
|   |   | Alumnat                        |   |  |       |      |
|   |   | AFA                            |   |  |       |      |



Tabla 2: ÀMBIT D'INTERVENCIÓ B

| ÀMBIT D'ORGANITZACIÓ I PLANIFICACIÓ EDUCATIVA |   |                                  | ÀMBIT D'INTERVENCIÓ B  |  |               |                |
|---|---|----------------------------------|--|--|---------------|----------------|
| OBJECTIU 1                                    | Optimitzar els recursos humans i l'ús d'espais educatius per poder oferir als nostre alumnat una educació de qualitat |                                  |  |  |               |                |
| Línia d'actuació                              | Acció concreta  | Responsable                      | Recursos   | Indicador  | Temp          | Meta           |
| Elaboració de protocols d'actuació            | Elaboració del Pla de Coordinació primària-secundària   | Equip directiu<br>Coord. Cicles  | - Equip de millora   | Elaboració del pla                                 | Curs<br>22-23 | Que es<br>faci |
|   | Elaboració del Pla de Sortides Extraescolars  | Equip directiu<br>Coor. Extraes. |  | Elaboració del pla                                 | Curs<br>22-23 | Que es<br>faci |
|   | Elaborar el Pla digital de Centres (CompDigOrg)   | Equip directiu<br>coord PDC      | - Conselleria d'Educació<br>- IBSTEAM<br>- Equip d'investigació eines TIC  | Elaboració del pla                                 | 22-26<br>quad | Que es<br>faci |
| Gestió de Qualitat                            | Avaluació contínua de resultats i processos per aconseguir una millora  | Equip directiu<br>Coord Qualitat | - PODARCIS<br>- AENOR<br>- Equip de millora  | Es manté la certificació AENORper a CCFE           | anual         | Sí             |
|   | Sol·licitar participació en el Prog. de Millora i Transformació centres   |                                  |  | Participem en el curs de Millora                   | anual         | Sí             |
| Manteniment de les infraestructures           | Realitzar el manteniment necessari  | Equip directiu                   | - Empreses externes<br>-Informe necessitats de millora<br>- Enquestes de satisfacció amb les infraestructures del centre | % enquestes que donen una nota >8                  | anual         | 80%            |
|   | Informar IBISEC i Serveis de centres  |                                  |  | S'envia un informe de les actuacions no abordables | anual         | sí             |

13



Adreça de validació:

<https://csv.caib.es/hash/8a95e111fec2baff6a995cc83574175919f978a0c7fe6f2a17da4e088e10c604>

CSV: 8a95e111fec2baff6a995cc83574175919f978a0c7fe6f2a17da4e088e10c604

Tabla 2(cont): ÀMBIT D'INTERVENCIÓ B

| OBJECTIU 1                  | Optimitzar els recursos humans i l'ús d'espais educatius per poder oferir als nostre alumnat una educació de qualitat |                |  |   |            |            |
|-----------------------------|---|----------------|--|---|------------|------------|
| Línia d'actuació            | Acció concreta  | Responsable    | Recursos   | Indicador   | Temp       | Meta       |
| Organització i planificació | Elaborar els horaris amb criteris pedagògics  | Equip directiu | - Documents de centre actualitzats<br>- Actes amb acords i seguiment dels acords<br>- Enquestes<br>-Llicències digitals<br>- Programa GPUntis<br>-Chromebook | Nombre d'hores/setm amb la biblioteca oberta                          | trim       | >10        |
|                             | Assignar a l'orientador dues hores d'horabaixa  |                |  | % enquestes nota >8 a l'organització del centre i aprofitament espais | anual      | 80%        |
|                             | Organització dels suports dirigits cap a la codocència i/o cotutoria  |                |  | Nombre d'assignatures on s'imparteixen codocència a 1r cicle          | trim       | 4          |
|                             | Oferir una assignatura no lingüística en anglès   |                |  | S'ofereix AICLE al llarg de tota l'ESO                                | anual      | Sí         |
|                             | Sol·licitar aux. conversa   |                |  | Es disposa d'aux conv   | anual      | Sí         |
|                             | Sol·licitar PTSC  |                |  | Es disposa de PTSC  | anual      | Sí         |
|                             | Continuar el programa EOIES i sede EOI  |                |  | Tenim EOIES   | anual      | Sí         |
|                             | Digitalització dels llibres   |                |  | Som sede EOI  | anual      | Sí         |
|                             |   |                |  | % de llibres en paper   | anual      | <10%       |
|                             |   |                |  | % alumnat sense chromebook o similar                                  | inici trim | <15%<br>0% |





Tabla 2 (cont): ÀMBIT D'INTERVENCIÓ B

| OBJECTIU 2  |  | Potenciar la comunicació bilateral amb les escoles adscrites per tal que el trapàs de l'alumnat de primària a secundària sigui exitós |   |  |                     |      |
|---|--|---|---|--|---------------------|------|
| Línia d'actuació  | Acció concreta   | Responsable   | Recursos  | Indicador  | Temp                | Meta |
| Realització d'activitats de difusió per a les escoles adscrites | - Visites als centres amb exalumnes<br>- Video de presentació<br>- Jornada de portes obertes | Equip directiu<br>Coord. Cicles   | - Cartells i tríptics<br>- Plana web<br>- Teatre<br>- Premis literaris<br>- jornada de portes obertes | alumnat matriculat que prové de les escoles adscrites                | 3 <sup>r</sup> trim | >80  |
| Intercanvi d'Informació   | Configurar els grups de 1r d'ESO seguint les recomanacions de les escoles                    |   | - Informes de l'alumnat<br>- Visites al centre de primària<br>- Proves inicials                       | % alumnes que tenen més d'un 6 a les proves inicials                 | juliol              | 80%  |
|   | Fer arribar els resultats de les proves inicials al centres adscrits                         |   | - Expectatives i inquietuds<br>- Proves inicials<br>- Reunions directors i inspector                  | % famílies que donen més d'un 7 en l'enquesta de presentació de curs | 1 <sup>r</sup> trim | 80%  |



Tabla 3: ÀMBIT D'INTERVENCIÓ C

| ÀMBIT DE CONVIVÈNCIA I PARTICIPACIÓ            |   |                                | ÀMBIT D'INTERVENCIÓ C  |   |       |      |
|--|---|--------------------------------|--|---|-------|------|
| OBJECTIU 1                                     | Millorar l'assistència de l'alumnat per disminuir el fracàs i l'absentisme escolar                                    |                                |  |   |       |      |
| Línia d'actuació                               | Acció concreta  | Responsable                    | Recursos   | Indicador   | Temp  | Meta |
| Foment de l'assistència                        | Realitzar activitats que evidencin la relació estudis/professió,...   | Alumnes<br>Famílies<br>Docents | -PAT, PAD<br>-Coaching/ educació emocional<br>-Eixos transversals LOMLOE | Nombre d'alumnes amb absentisme crònic                  | trim  | <15% |
| Ús sistemàtic del GESTIB com a eina de treball | Controlar l'assist. cada hora i enviar sms a 1ª h   | Equip Directiu<br>Coor conviv. | -Gestib  | Faltes justificades a través del GESTIB                 | setm  | >80% |
| Coordinació en el tractament de l'absentisme   | Implicar les famílies per abordar les absentisme  |                                | - Tutors<br>- DO(polícia tutor, serveis socials)                         | Nombre de reunions amb famílies amb absentisme          | trim  | >1   |
| OBJECTIU 2                                     | Facilitar la cohesió i participació per aconseguir un sentiment de pertinença que faciliti l'ensenyament-aprenentatge |                                |  |   |       |      |
| Línia d'actuació                               | Acció concreta  | Responsable                    | Recursos   | Indicador   | Temp  | Meta |
| Treballar per una bona comunicació bilateral   | Millorar el pla de comunicació del centre   | Equip directiu                 | - Eines digitals   | % Nota enquestes satisfacció comunicació                | anual | 8    |
| Millora de la qualitat educativa               | Organització de l'aula per propiciar cohesió i vincle   | Docents<br>Equip directiu      | - Aula grup<br>- Aules específiques<br>- Aula externaNom                 | % conflictes que es generen per la compartició d'espais | trim  | <5%  |



Tabla 3 (cont): ÀMBIT D'INTERVENCIÓ C

| OBJECTIU 2  |   |  |  |   |  |                      |
|---|---|--|--|---|--|----------------------|
| Facilitar la cohesió i participació per aconseguir un sentiment de pertinença que faciliti l'ensenyament-aprenentatge |   |  |  |   |  |                      |
| Línia d'actuació  | Acció concreta  | Responsable                              | Recursos   | Indicador   | Temp   | Meta                 |
| Foment d'activitats participatives i d'interès  | - Dinamitzar reunions de delegats i debats.<br>- Formació de famílies i PAS en en centre (ús tecnologies, gestió de les emocions...)<br>- Celebracions de diades culturals<br>- Foment d'activitats tutorialis i d'àrea | Equip directiu<br>Comissions             | -Reunions<br>- Jornades organitzades AFA<br>-Activitats escolars dies concrets | Nombre de reunions de delegats  | anual  | 4                    |
|   |   |  |  | % de participació de les famílies a les diferents activitats del centre | trim   | 30%                  |
| OBJECTIU 3  |   |  |  |   |  |                      |
| Aconseguir un clima òptim mitjançant hàbits i bones pràctiques per a millorar la convivència                          |   |  |  |   |  |                      |
| Línia d'actuació  | Acció concreta  | Responsable                              | Recursos   | Indicador   | Temp   | Meta                 |
| Resolució de conflictes per mediació i pràctiques restauratives   | -Reducir les sancions punitives<br>-Formar alumnes mediadors  | Docents<br>Equip directiu<br>Coord conv. | - Cursos CEP<br>- Comissió de convivència<br>- Comissió de coeducació          | % de reducció de sancions punitives                                     | mens   | 20%                  |
|   |   |  |  | Valoració de les tècniques de prevenció de conflictes                   | Realitzar pràctiques de cohesió de grup i educació emocional | Nombre de mediacions |



Tabla 4: ÀMBIT D'INTERVENCIÓ D

| ÀMBIT DE MILLORA I D'INNOVACIÓ EDUCATIVA  |  |  | ÀMBIT D'INTERVENCIÓ D   |  |       |      |
|---|--|--|---|--|-------|------|
| OBJECTIU 1  |  | Potenciar la imatge exterior del centre per tenir visibilitat en el barri  |   |  |       |      |
| Línia d'actuació  | Acció concreta   | Responsable  | Recursos  | Indicador  | Temp  | Meta |
| Projecció externa del centre  | Participar en activitats externes  | Docents<br>Equip directiu  | - Olimpíades<br>- Erasmus +<br>- Plana web actualitzada<br>- Xarxes socials | Nombre de participacions                         | trim  | >2   |
|   | Potenciar difusió en xarxes socials  | famílies<br>coord.Erasmus  |   |  |       |      |
| Extensió de l'Erasmus + a batxillerat i Cicles superiors  | - Impulsar movilitats Erasmus en batxillerat<br>-Impulsar movilitats de professorat                                      |  |   | Nombre de movilitats Erasmus CFGM                | anual | >2   |
| OBJECTIU 2  |  | Continuar amb els programes i plans del centre i crear-ne de nous si escau |   |  |       |      |
| Línia d'actuació  | Acció concreta   | Responsable  | Recursos  | Indicador  | Temp  | Meta |
| «Back to life»: Continuitat amb el projecte educatiu anterior d'iniciatives existents que funcionen | - Mantenir els plans que funcionen<br>- Impulsar la participació del professorat en els plans i les comissions de centre | Equip directiu   | - Pla de coeducació i Salut   | Nombre de berenars saludables al centre          | trim  | 1    |
|   |  | Claustre   | - Pla de lectura  | Alumnes que participen en parelles lingüístiques | trim  | 20   |
|   |  | Consell escolar  | - Pla de parelles lingüístiques<br>- Teatre solidari<br>- Medi ambient      | Alumnes que participen en medi ambient           | trim  | 25   |



Tabla 4 (cont): ÀMBIT D'INTERVENCIÓ D

| OBJECTIU 2  | Continuar amb els programes i plans del centre i crear-ne de nous si escau  |                    |  |  |       |              |
|---|---|--------------------|--|--|-------|--------------|
| Línia d'actuació  | Acció concreta  | Responsable        | Recursos   | Indicador  | Temp  | Meta         |
| « <b>Bibliodinamo</b> »<br>Dinamització de la biblioteca escolar per fomentar l'esbarjo i la lectura. | - Formar alumnes que col·laborin en les activitats de la biblioteca<br>- Organitzar activitats: contacontes, préstec...                   | Coord biblioteca   | - Biblioteca<br>- ABIES<br>- Pla de foment de la lectura                                 | Alumnes que participen en la biblioteca                | trim  | 10           |
| « <b>Breaking de walls</b> »<br>Formació entre iguals   | - Potenciar treballs per projectes i cooperatius entre nivell, etapes i ensenyaments.<br>- Fomentar l'intercanvi d'exp. en el professorat | Docents alumnes    | - Programacions<br>-REDS / departament<br>-Drive   | % programacions que contemplen activitats cooperatives | trim  | 30%          |
|   |   |                    |  | Jornades d'intercanvi entre iguals                     | trim  | 1            |
| « <b>My e-portfolio</b> »   | Fomentar la creació d'un portfoli d'aprenentatge  | Docents alumnes    | - Portfoli   | % alumnat que crea el seu portfoli personal            | anual | 70%          |
| « <b>Coaching</b> »   | Empoderament de l'alumnat de 4 <sup>t</sup> , batx i CCFE   | Docent alumnes     | - Fitxes de treball<br>- Xerrada de coaching educatiu<br>- PAT                           | Nombre de cursos que reben aquesta formació            | anual | 8            |
| « <b>Coeducació</b> »   | Impulsar la realització d'activitats que promoguin l'igualtat   | Coor. Conv alumnes | - Programes preventius i específics de centr de convivència (pex «Amb tots els sentits») | Activitats de sensibilització que es fan dins el PAT   | anual | 4 per nivell |



**2.4. PROPOSTA D'EQUIP DIRECTIU**

- **Directora.** Raquel Matas Marín. Plaça definitiva a l'IES Guillem Sagrera. Llicenciada en Biologia, Màster en Immunologia i Postgrau en Cisco Networking Technologies. 18 anys d'experiència docent. Secretària des de fa 7 anys, abans coordinadora TIC i tutora. FORMACIÓ: Curs de desenvolupament de la funció directiva; Tasques i funcions de la secretaria dels centres educatius; Avaluació de competències CAIB; ECOIB; Implantació del sist. de gestió de qualitat; Equips de millora; Adaptació sistema de gestió ISO 9001 en IES amb FP; Actualització d'auditors; Aprofundiment de la qualitat i auditories internes; Avaluar les pràctiques restauratives restaurativament; Avaluació per competències; Eines pedagògiques del Gestib; Assetjament escolar i Acompanyament de l'alumnat en la gestió dels processos emocionals complexos...
- **Cap d'estudis:** Montserrat García Comino. Plaça definitiva a l'IES Guillem Sagrera. Llicenciada en Filologia Anglesa i títol de postgrau en formació del professorat. 22 anys d'experiència docent. Presidenta d'APABAL. Assessora de Llengües Estrangeres al CEP de Palma Jaume Cañellas. Cap de servei d'ensenyaments no reglats Conselleria d'Educació i Cultura. Professora del CAP de llengües estrangeres i de l'assignatura de desenvolupament curricular al Màster de Formació del Professorat a la UIB. És especialista i formadora en AICLE i ha gestionat dos projectes europeus, un sobre AICLE i l'altre un K2 amb altres associacions de professorat d'anglès. Autora de diverses publicacions sobre didàctica de l'ensenyament-aprenentatge.
- **Secretària:** María Paz Terrasa Sagrera Plaça definitiva a l'IES Guillem Sagrera. Llicenciada en Ciències Químiques. Experiència en gestió de cartera de clients en el sector farmacèutic. 22 de docència i ha impartit la seva matèria en llengua anglesa. Ha estat cap de departament, tutora d'alumnat, de CAP i de màster de professorat.
- **Cap d'estudis adjunta ESO:** Francisca Crespí Seguí Plaça definitiva a Sant Marçal. Llicenciada en Filologia hispànica, 30 anys d'experiència docent. ATD a la Conselleria d'Educació. representant de professors al CE, Cap de departament, Tutora i coordinadora de biblioteca escolar i Coordinadora de màster de professorat.
- **Cap d'estudis adjunta Formació Professional:** Maria José García Pérez Plaça definitiva a l'IES Guillem Sagrera. Diplomada en Ciències empresarials. Amb 33 anys d'experiència docent. Tutora d'FCT. Ha estat cap de Departament i coordinadora Erasmus (6 anys). FORMACIÓ: Adaptació sist. de gestió ISO 9001 en IES amb Formació Professional, Actualització/Adaptació a la norma ISO 9001:2015, Actualització d'auditors, Aprofundiment de la qualitat i auditories internes.





GOVERN  
ILLES  
BALEARS

## DOCUMENT ELECTRÒNIC

### CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

8a95e111fec2baff6a995cc83574175919f978a0c7fe6f2a17da4e088e10c604

### ADREÇA DE VALIDACIÓ DEL DOCUMENT

<https://csv.caib.es/hash/8a95e111fec2baff6a995cc83574175919f978a0c7fe6f2a17da4e088e10c604>

### INFORMACIÓ DELS SIGNANTS

#### Signant

ARXIU ELECTRONIC DEL GOVERN DE LES ILLES BALEARS

COMUNITAT AUTONOMA DE LES ILLES BALEARS

**Firma amb segell de temps: 19-mar-2022 04:55:04 AM GMT+0100**

### METADADES ENI DEL DOCUMENT

Identificador: ES\_A04003003\_2022\_o7bm6sv2ebr7v5hk7u1m2vqqac4f01

Nom del document: proposta\_d\_actualització\_del\_meu\_projecte\_de\_direcció

Versió NTI: <http://administracionelectronica.gob.es/ENI/XSD/v1.0/documento-e>

Tipus de document: Altres

Estat elaboració: Altres

Òrgan: A04003003

Data captura: 18-mar-2022 08:11:05 PM GMT+0100

Origen: Ciutadà

Tipus de signatura: Pades

Pàgines: 23



Adreça de validació:

<https://csv.caib.es/hash/8a95e111fec2baff6a995cc83574175919f978a0c7fe6f2a17da4e088e10c604>

CSV: 8a95e111fec2baff6a995cc83574175919f978a0c7fe6f2a17da4e088e10c604